

Протокол №1
заседания методического совета
КГКП «Ясли-сада № 18»
отдела образования города Костаная УОАКО

от 15 сентября 2025 г.
Присутствовало: 12 педагогов

Повестка дня

1. Предварительные итоги готовности к обучению в школе.
2. Результаты мониторинга развития навыков и умений детей (стартовый).
3. Реализация инклюзивной практики.
4. Анализ методической продукции.
5. Реализация инновационного площадки по теме «В стране безопасности».

1.1. СЛУШАЛИ:

Предварительные итоги готовности к обучению в школе.

1.2. ВЫСТУПИЛИ:

Мазурок Н.В. – психолог в ходе предварительной диагностической работы по оценке психологической готовности воспитанников к обучению в школе были изучены основные компоненты готовности: мотивационная, интеллектуальная, эмоционально-волевая, коммуникативная и личностная. Анализ полученных данных позволяет сделать следующие предварительные выводы.

У 54% детей сформирован положительный учебный мотив: интерес к школе, желание учиться, стремление к новым знаниям. Дети проявляют любознательность, задают вопросы, демонстрируют интерес к познавательным заданиям. Вместе с тем у части воспитанников отмечается ситуативная мотивация, связанная преимущественно с внешними атрибутами школьной жизни, что требует дальнейшей поддержки со стороны педагогов и родителей.

По результатам диагностики интеллектуальный компонент в целом соответствует возрастным нормам. У 78% детей развиты базовые предпосылки учебной деятельности: умение анализировать, классифицировать, выделять существенные признаки. Однако у 22% воспитанников наблюдаются трудности в развитии логического мышления, произвольного внимания и устойчивости работоспособности.

Эмоционально-волевая готовность также сформирована на достаточном уровне. Большинство детей умеют выполнять инструкцию взрослого, способны работать в группе, проявляют самостоятельность при выполнении заданий. Тем не менее у ряда воспитанников отмечается повышенная эмоциональная чувствительность, снижение саморегуляции и быстрый утомляемый тип реагирования.

Коммуникативная готовность характеризуется умением взаимодействовать со сверстниками и взрослыми, соблюдением правил общения, способностью решать простые социальные задачи. 16% детей испытывают затруднения в установлении контактов, что обусловлено либо застенчивостью, либо недостаточной сформированностью навыков социального взаимодействия.

В целом можно отметить, что воспитанники демонстрируют хороший уровень общей психологической готовности к школе, соответствующий требованиям возрастного развития. Выявленные трудности носят корректируемый характер и могут быть устранены при целенаправленной педагогической и психологической поддержке.

Работа по развитию учебной мотивации, произвольности поведения, коммуникативных навыков и эмоциональной устойчивости будет продолжена в рамках психолого-педагогического сопровождения детей старшего дошкольного возраста.

1.3. ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить работу по развитию учебной мотивации, произвольности поведения, коммуникативных навыков и эмоционально-волевой сферы воспитанников. Организовать педагогическую и психологическую поддержку детей, у которых выявлены трудности в развитии отдельных компонентов готовности к школе.

Срок исполнения: в течение года.

Ответственные: педагогический коллектив, методист.

2.1. СЛУШАЛИ:

О результатах мониторинга развития навыков и умений детей (стартовый).

2. ВЫСТУПИЛИ:

По итогам проведения стартового мониторинга воспитателями было представлено обобщённое аналитическое заключение. Методист представил уровень сформированности основных навыков и умений детей распределённым следующим образом:

Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков		
		из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков
Группа раннего возраста	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Младшая группа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Средняя группа	47	29	15	3	21	22	4	25	18	4	31	13	3	33	11	3
Старшая группа	12	8	3	1	8	3	1	8	3	1	8	3	1	8	3	1
Предшкольная группа	23	16	5	2	16	5	2	16	5	2	16	5	2	16	5	2
Всего	82	53	23	6	45	30	7	49	26	7	55	21	6	57	19	6
%	100	68	25	7	67	26	7	70	22	8	70	23	7	70	23	7

Полученные данные свидетельствуют о том, что большинство воспитанников демонстрируют средний уровень развития, что соответствует возрастным особенностям и позволяет планировать дальнейшую работу по индивидуальному сопровождению детей, относящихся к группе низкого уровня.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ:

Разработать индивидуальные карты развития для всех категорий воспитанников, с учетом показаний результата мониторинга, акцентом на развитие познавательных процессов, коммуникативных навыков.

Срок исполнения: сентябрь, постоянно 2025-2026 г.

Ответственные: педагоги, методист.

3.1.СЛУШАЛИ:

О реализации инклюзивной практики.

3.2. ВЫСТУПИЛИ:

Методист Ишбулдина Г.Н. сообщила, что в текущий учебном году в детском саду продолжает реализовываться инклюзивная образовательная практика, направленная на обеспечение равного доступа к качественному дошкольному образованию для всех воспитанников, включая детей с ограниченными возможностями здоровья (ООП). В детском саду два ребёнка с ООП, для которых созданы необходимые условия.

3.3.ПОСТАНОВИЛИ:

На каждого ребёнка с ООП разработать ИРП.Проводить консультации, совместные мероприятия, обсуждение динамики развития детей.Обеспечены условия для участия детей с ООП во всех мероприятиях детского сада.

4.1 .СЛУШАЛИ:

Лицензирование методической продукции.

4.2.ВЫСТУПИЛИ:

Методист Ишбулдина Г.Н. акцентировала внимание на анализе методической продукции, которая способствует систематизации и распространению педагогического опыта, повышению уровня профессиональной компетентности сотрудников и внедрению эффективных образовательных практик в работу.

4.3.ПОСТАНОВИЛИ:

Принять представленную информацию к сведению.

Срок исполнения: сентябрь, постоянно 2025-2026 г.

Ответственные: педагоги, методист.

5.1 .СЛУШАЛИ:

реализация инновационного проекта по теме «В стране безопасности».

5.2.ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги подробно представили опыт реализации инновационной площадки «В стране безопасности». В ходе выступления были освещены цели и задачи проекта, используемые методы и формы работы с детьми. Особое внимание было уделено развитию у детей воображения, креативного мышления и навыков самовыражения через безопасность.

5.3.ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению опыт педагогов по реализации площадки «В стране безопасности»

Срок исполнения: в течение 2025-2026г.

Ответственные: педагоги, методист.

Председатель



Феденцова А.С.

Секретарь



Макубаева А.М.

ҚОӘББ Костанай қаласының білім бөлімі

№ 18» бөбекжай-бақшасы» КМҚК

әдістемелік кеңестің

№1 хаттамасы

2025 ж. 15 қыркүйек

Қатысты: 12 педагог.

Күн тәртібі

1. Мектепте оқуға дайындықтың алдын-ала нәтижелері.
2. Балалардың дағдылары мен дағдыларын дамыту мониторингінің нәтижелері (бастапқы).
3. Инклюзивті тәжірибені жүзеге асыру.
4. Әдістемелік өнімді анализ.
- 5.«Қауіпсіздік елі» тақырыбы бойынша инновациялық жобаны іске асыру.

1.1 .ТЫҢДАЛДЫ:

Мектепте оқуға дайындықтың алдын-ала нәтижелері.

1.2.СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Мазурок Н.В. - психолог оқушылардың мектепте оқуға психологиялық дайындығын бағалау бойынша алдын-ала диагностикалық жұмыс барысында дайындықтың негізгі компоненттерін зерттеді: мотивациялық, интеллектуалды, эмоционалды-ерікті, коммуникативті және жеке. Алынған деректерді талдау келесі алдын-ала қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

Балалардың 54% - оң оқу мотиві қалыптасқан: мектепке деген қызығушылық, оқуға деген ұмтылыс, жаңа білімге деген ұмтылыс. Балалар қызығушылық танытады, сұрақтар қояды, танымдық тапсырмаларға қызығушылық танытады. Сонымен бірге,

оқушылардың бір бөлігінде мектеп өмірінің сыртқы атрибуттарымен байланысты ситуациялық бұлмұғалімдер мен ата-аналардың одан әрі қолдауын қажет етеді.

мотивация

байқалады,

Диагностика нәтижелері бойынша интеллектуалды компонент жалпы жас нормаларына сәйкес келеді. Балалардың 78% - У оқу іс-әрекетінің негізгі алғышарттары дамыған: маңызды белгілерді талдай, жіктей, ажырата білу. Алайда, оқушылардың 22% - логикалық ойлауды, ерікті зейінді және өнімділіктің тұрақтылығын дамытуда қиындықтар бар.

Эмоционалды-ерікті дайындық та жеткілікті деңгейде қалыптасады. Балалардың көпшілігі ересек адамның нұсқауларын орындай алады, топта жұмыс істей алады, тапсырмаларды орындау кезінде тәуелсіздік көрсетеді. Дегенмен, бірқатар оқушылар эмоционалды сезімталдықтың жоғарылауын, өзін-өзі реттеудің төмендеуін және тез шаршайтын жауап түрін көрсетеді.

Коммуникативті дайындық құрдастарымен және ересектермен қарым-қатынас жасау, қарым-қатынас ережелерін сақтау, Қарапайым әлеуметтік мәселелерді шешу қабілетімен сипатталады. Балалардың 16% - ы ұлшақтыққа немесе әлеуметтік өзара әрекеттесу дағдыларының жеткіліксіз қалыптасуына байланысты байланыс орнатуда қиындықтарға тап болады.

Жалпы, оқушылар жас ерекшеліктеріне сәйкес мектепке жалпы психологиялық дайындықтың жақсы деңгейін көрсететінін атап өтуге болады. Анықталған қиындықтар түзетіледі және мақсатты педагогикалық және психологиялық қолдау арқылы жойылуы мүмкін.

Мектеп жасына дейінгі балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу шеңберінде оқу мотивациясын, ерікті мінез-құлықты, коммуникативтік дағдыларды және эмоционалды тұрақтылықты дамыту жөніндегі жұмыс жалғастырылатын болады.

1.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Тәрбиеленушілердің оқу мотивациясын, ерікті мінез-құлқын, коммуникативтік дағдыларын және эмоционалды-ерікті саласында дамыту жөніндегі жұмыс жалғастырылсын.

Мектепке дайындықтың жекелеген компоненттерін дамытуда қиындықтары бар балаларға педагогикалық және психологиялық қолдау қызметі ұйымдастырылсын.

Орындау мерзімі: жыл бойына.

Жауаптылар: педагогикалық ұжым, әдіскер.

2.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Балалардың дағдылары мен дағдыларында дамыту мониторингінің нәтижелері туралы (бастапқы).

2.2. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Бастапқы мониторинг жүргізу қорытындысы бойынша тәрбиешілер жалпыланған талдамалық қорытындысынды. Әдіскер балалардың негізгі дағдылары мен дағдыларының қалыптасу деңгейін ұсынды, келесідей бөлінді: Нәтижелер көрсеткендей, оқушылардың көпшілігі жас ерекшеліктеріне сәйкес келетін дамудың орташа деңгейін көрсетеді және төмен деңгейлі топқа жататын балаларды жеке сүйемелдеу бойынша одан әрі жұмысты жоспарлауға мүмкіндік береді.

Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков		
		из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них со средним уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков
Группа раннего возраста	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Младшая группа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Средняя группа	47	29	15	3	21	22	4	25	18	4	31	13	3	33	11	3
Старшая группа	12	8	3	1	8	3	1	8	3	1	8	3	1	8	3	1
Предшкольная группа	23	16	5	2	16	5	2	16	5	2	16	5	2	16	5	2
Всего	82	53	23	6	45	30	7	49	26	7	55	21	6	57	19	6
%	100	68	25	7	67	26	7	70	22	8	70	23	7	70	23	7

2.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Мониторинг нәтижесін көрсетуді, танымдық процестерді, коммуникативтік дағдыларды дамытуға баса назар аудара отырып, тәрбиеленушілердің барлық санаттары үшін жеке даму карталарын әзірлеу.

Орындалу мерзімі: қыркүйек, тұрақты 2025-2026 ж..
Жауаптылар: педагогтер, әдіскер.

3.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Инклюзивті тәжірибені жүзеге асыру туралы.

3.2. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Әдіскер Ишбулдина Г.Н. ағымдағы оқу жылында балабақшада денсаулық ЕББҚ бар балаларды қоса алғанда, барлық тәрбиеленушілер үшін сапалы мектепке дейінгі білім беруге тең қолжетімділікті қамтамасыз етуге бағытталған инклюзивті білім беру практикасы іске асырылатынын хабарлады. Балабақшада ЕББҚ бар екі бала бар, олар үшін қажетті жағдайлар жасалған.

3.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

ЕББҚ әр балаға ЖДБ әзірлеу. Консультациялар, бірлескен іс-шаралар өткізу, балалардың даму динамикасын талқылау. Балабақшаның барлық іс-шараларына ЕББҚ бар балалардың қатысуы үшін жағдайлар қамтамасыз етілген.

4.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Әдістемелік өнімді анализ.

4.2. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Әдіскер Ишбулдина Г.Н. педагогикалық тәжірибені жүйелеуге және таратуға, қызметкерлердің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыруға және жұмысқа тиімді білім беру тәжірибелерін енгізуге ықпал ететін әдістемелік өнімдерді лицензиялауға баса назар аударды.

4.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Ұсынылған ақпаратты назарға алыңыз. Әдістемелік жұмыстарды қарастыру, ҚСҚ - те қарау үшін ұсыну.

Орындалу мерзімі: қыркүйек, тұрақты 2025-2026 ж..
Жауаптылар: педагогтер, әдіскер.

5.1. ТЫҢДАЛДЫ:

«Қауіпсіздік елі» инновациялық жобаны іске асыру.

5.2. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Педагогтар инновациялық жобасын іске асыру тәжірибесін егжей-тегжейлі ұсынды. Қойылым барысында жобаның мақсаттары мен міндеттері, балалармен жұмыс істеудің қолданылатын әдістері мен формалары, соның ішінде шығармашылық шеберханалар, кейіпкерлер жасау және көрсетілді.

5.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

«Қауіпсіздік елі инновациялық жобасын іске асыру бойынша педагогтердің тәжірибесін назарға алу.

Орындалу мерзімі: 2025-2026ж бойына.

Жауаптылар: педагогтер, әдіскер.

Төрайымы



Феденцова А.С.

Хатшы



Макубаева А.М.

Протокол №2
заседания методического совета
КГКП «Ясли-сада №18»
отдела образования города Костаная УОАКО

от 06 ноября 2025 г.
Присутствовало 12 педагога

Повестка дня

1. Результативность реализации программы «Тілге бойлау».
2. Промежуточная результативность аттестуемых педагогов с учетом заполнения образовательной платформы «Ұстаз» .

1.1 .СЛУШАЛИ:

О результативности реализации программы «Тілге бойлау».

1.2.ВЫСТУПИЛИ:

Ишбулдина Г.Н.- методист выступила с аналитической информацией по вопросу реализации программы «Тілге бойлау» в детском саду. Особое внимание уделяется сохранению и развитию казахского языка, воспитанию уважения к национальной культуре и традициям. Программа «Тілге бойлау» направлена на формирование у детей дошкольного возраста навыков изучения казахского языка, развитие речевой активности, коммуникативных навыков и творческого потенциала, которая показывает положительные результаты: дети овладевают базовыми речевыми навыками, развивают коммуникативные и творческие способности, повышается их мотивация к изучению языка, а педагогический коллектив получает эффективные методические инструменты для работы с детьми.

1.3. ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению результаты реализации программы «Тілге бойлау» в детском саду.Продолжить внедрение программы в организованную деятельность, обеспечивая системное развитие навыков детей.

Срок исполнения: в течение года 2025г.

Ответственные: педагогический коллектив, методист.

2.1. СЛУШАЛИ:

1. О промежуточной результативность аттестуемых педагогов с учетом заполнения образовательной платформы «Ұстаз» .

2.2. ВЫСТУПИЛИ:

Аттестуемые педагоги представили портфолио, раскрывая ключевые компоненты, отражающие их педагогические достижения и

профессиональный рост. В ходе выступлений были продемонстрированы результаты образовательной деятельности, материалы мониторинга развития воспитанников, методические разработки, сертификаты и дипломы за участие в проектах. Педагоги обосновали значимость включённых материалов как доказательной базы профессиональной компетентности, результативности работы и соответствия квалификационным требованиям.

2.3.ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить сопровождение аттестуемых педагогов со стороны методической службы с целью повышения качества подготовки к аттестации.

2025 ж. 06 кыркүйөк

Срок исполнения: в течение аттестационного периода 2025г.

Ответственные: педагоги, методист.

Күч гэртібі

1. «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың нәтижелілігі;
2. Аттестат алушы педагогтардың аралық нәтижелілігі.

1.1. ТЫҢДАЛДЫ

«Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың нәтижелілігі туралы.

Председатель



Феденцова А.С.

Секретарь



Макубаева А.М.

1.3. ҚАҰЛЫ ЕТТЕ

Бағдарламаның «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың нәтижелілігі туралы. Жыл. Бағдарламаның нәтижелілігі туралы бағдарламаның нәтижелілігі туралы.

Орындалу мерзімі: 2025 ж. жыл бойы

Жауаптылар: педагогтардың ұжымы, әдіскер

1.1. ТЫҢДАЛДЫ

Аттестат алушы педагогтардың аралық нәтижелілігі туралы.

1.2. СОҒАСЫЛДЫ

Аттестат алушы педагогтар олардың педагогикалық жетістіктері мен кәсіби өсуін көрсететін нәтижелі материалдарды алып, портфолио ұсынды. Соң соңда бағдарламаның бағдарламаның нәтижелілігі туралы бағдарламаның нәтижелілігі туралы.

**ҚОӘББ Костанай қаласының білім бөлімі
№ 18» бөбекжай-бақшасы» КМҚК
әдістемелік кеңестің
№2 хаттамасы**

**Тақырыбы: «Әдістемелік қызмет жұмысы арқылы педагогтердің кәсіби
құзыреттілігін дамыту»**

**2025 ж. 06 қараша
Қатысты 24 педагог**

Күн тәртібі

1. «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың нәтижелілігі.
2. Аттестатталатын педагогтардың аралық нәтижелілігі.

1.1 .ТЫҢДАЛДЫ:

«Тілге бойлау» бағдарламасының нәтижелілігі туралы.

1.2.ТЫҢДАЛДЫ:

Ишбулдина Г.Н.- әдіскер балабақшада «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру мәселесі бойынша талдамалық ақпаратпен сөз сөйледі. Қазақ тілін сақтауға және дамытуға, ұлттық мәдениет пен дәстүрлерді құрметтеуге тәрбиелеуге ерекше көңіл бөлінеді. «Тілге бойлау» бағдарламасы мектеп жасына дейінгі балаларда қазақ тілін үйрену дағдыларын қалыптастыруға, сөйлеу белсенділігін, коммуникативтік дағдыларды және шығармашылық әлеуетті дамытуға бағытталған, ол оң нәтижелерді көрсетеді: балалар негізгі сөйлеу дағдыларын меңгереді, коммуникативтік және шығармашылық қабілеттерін дамытады, олардың тілді үйренуге деген ынтасын арттырады, ал педагогикалық ұжым балалармен жұмыс жүргізу үшін тиімді әдістемелік құралдарды алады.

1.3. ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Балабақшада «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру нәтижелері назарға алынсын. Балалардың дағдыларын жүйелі дамытуды қамтамасыз ете отырып, бағдарламаны ұйымдастырылған қызметке енгізу жалғастырылсын.

*Орындау мерзімі: 2025 ж. жыл бойына
Жауаптылар: педагогикалық ұжым, әдіскер.*

2.1. ТЫҢДАЛДЫ:

Аттестатталатын педагогтердің аралық нәтижелілігі туралы.

2.2. СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Аттестатталатын педагогтер өздерінің педагогикалық жетістіктері мен кәсіби өсуін көрсететін негізгі компоненттерді ашып, портфолио ұсынды. Сөз сөйлеу барысында білім беру қызметінің нәтижелері, тәрбиеленушілердің даму мониторингінің материалдары, әдістемелік әзірлемелер, жобаларға

қатысқаны үшін сертификаттар мен дипломдар көрсетілді. Педагогтер енгізілген материалдардың маңыздылығын кәсіби құзыреттіліктің, жұмыстың нәтижелілігі мен біліктілік талаптарына сәйкестігінің дәлелді базасы ретінде негіздеді.

2.3.ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Аттестаттауға дайындық сапасына реттету мақсатында әдістемелік қызмет тарапынан аттестатталатын педагогтарды сүйемелдеу жалғастырылсын.

Орындау мерзімі: 2025 жылғы аттестаттау кезеңі ішінде.

Жауапты: педагогтер, әдіскер.

Төрайымы



Феденцов А.С.

Хатшы



Макубаева А.М.

№ 3 хаттама
«№18 бөбекжайы» КМҚК педагогикалық кеңесінің отырысы

2026 жылғы 15 қаңтар
Қатысқандар: 12 педагог

КҮН ТӘРТІБІ

1. Балалардың дағдылары мен біліктерінің даму мониторингінің нәтижелері (аралық кезең).
2. «Адал азамат» бағдарламасының тәрбиелеу-білім беру үдерісінде іске асырылуы.

ОТЫРЫС БАРЫСЫ

Бірінші мәселе бойынша:

«Балалардың дағдылары мен біліктерінің даму мониторингінің нәтижелері (аралық кезең)»

ТЫҢДАЛДЫ:

Меңгеруші **Кубекова А.К.**, 2025–2026 оқу жылының бірінші жартыжылдығы бойынша тәрбиеленушілердің білім беру бағдарламасын меңгеруінің аралық мониторингіне жан-жақты талдау жасады. Баяндама барысында барлық жас топтары бойынша салыстырмалы нәтижелер ұсынылып, балалардың негізгі құзыреттерінің қалыптасу деңгейі, білім беру салаларының мазмұнын меңгеру дәрежесі және бастапқы мониторингпен салыстырғандағы даму динамикасы анықталды.

Баяндамашы тәрбиеленушілердің басым көпшілігі сөйлеу, танымдық, әлеуметтік-коммуникативтік, дене және шығармашылық даму бағыттары бойынша оң нәтижелер көрсеткенін атап өтті. Сонымен қатар сөйлеу тілін, коммуникативтік дағдыларын, қарапайым математикалық түсініктерін және өздігінен әрекет ету қабілеттерін дамытуда қосымша жеке қолдауды қажет ететін балалар тобы анықталғаны айтылды.

Ойын технологияларын, зерттеушілік қызметті, жеке білім беру маршруттарын жүйелі пайдалану және тәрбиеленушілердің отбасыларымен тығыз өзара іс-қимыл жасау қажеттілігіне ерекше назар аударылды.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Файзуллина М.Р. өз тобында білім беру бағдарламасын меңгеруде қиындық көріп жүрген балалармен жеке жұмыстар ұйымдастырылғанын хабарлады. Педагог ойын жаттығуларының, дидактикалық ойындардың, тіл дамыту минуттарының және күнделікті жеке жұмыстың тиімділігін атап өтті. Ата-аналарға үй жағдайында дағдыларды бекіту бойынша ұсынымдар берілген.

Алимханова А.А. анықталған қиындықтарды түзетуге бағытталған заманауи педагогикалық технологияларды қолдану тәжірибесімен бөлісті. Ерекше назар ойын әдістері, сенсорлық жаттығулар мен проблемалық жағдаяттар арқылы тәрбиеленушілердің ұсақ моторикасын, сөйлеу белсенділігін, танымдық қызығушылығын және дербестігін дамытуға аударылатынын айтты.

Талқылау барысында педагогтер мониторинг нәтижелері білім беру үдерісін дер кезінде түзетуге, мектепке дейінгі білім беру сапасын арттыруға және әрбір баламен жеке жұмыс жүргізуге мүмкіндік беретінін атап өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Тәрбиеленушілердің дағдылары мен біліктерінің даму мониторингінің аралық нәтижелері назарға алынсын.
2. Барлық жас топтарының педагогтері 2026 жылғы 28 ақпанға дейін білім беру бағдарламасын меңгеруде қиындықтары бар балалардың жеке білім беру маршруттарына түзетулер енгізсін.
3. Дағдыларының қалыптасу деңгейі төмен және орташа тәрбиеленушілермен жеке және шағын топтық жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
4. Ата-аналармен консультациялар, жеке әңгімелесулер, шеберлік сағаттары және практикалық ұсынымдар арқылы өзара іс-қимыл күшейтілсін.
5. Әдіскер ұсынымдардың орындалуына бақылау жүргізіп, келесі педагогикалық кеңесте нәтижелерге талдау ұсынсын.

Екінші мәселе бойынша:

**«Адал азамат» бағдарламасының тәрбиелеу-білім беру үдерісінде іске асырылуы»
ТЫҢДАЛДЫ:**

Ишбулдина Г.Н., «№18 бөбекжайы» КМҚК-да «Адал азамат» бағдарламасының іске асырылуы туралы ақпарат ұсынды. Өз баяндамасында жұмыстың Тәрбие тұжырымдамасына сәйкес жүргізіліп жатқанын және мектеп жасына дейінгі балалардың рухани-адамгершілік құндылықтарын, азаматтық жауапкершілігін, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздеріне, отбасы дәстүрлеріне, халықтың мәдени мұрасына, еңбекке, табиғатқа және қоршаған адамдарға құрмет сезімін қалыптастыруға бағытталғанын атап өтті.

Оқу жылы барысында бағдарлама мазмұны балалардың барлық қызмет түрлеріне: ұйымдастырылған іс-әрекетке, сюжеттік-рөлдік ойындарға, әңгімелесулерге, көркем әдебиет оқуға, жобалық жұмыстарға, мерекелерге, тақырыптық апталарға, акцияларға, экскурсияларға және ата-аналармен жұмысқа кіріктірілген.

Адалдық, жауапкершілік, үлкендерді құрметтеу, айналадағы адамдарға қамқорлық жасау, Отанға сүйіспеншілік, еңбексүйгіштік және мінез-құлық нормаларын сақтау сияқты қасиеттерді тәрбиелеуге ерекше көңіл бөлінетіні айтылды.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

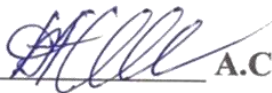
Макубаева А.М. «Менің Отаным – Қазақстан», «Менің отбасым», «Жақсы істер» тақырыптарындағы сабақтарды ұйымдастыру, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері, ұлттық мерекелер, қазақ халқының салт-дәстүрлері мен мәдени құндылықтары туралы әңгімелер өткізу тәжірибесімен бөлісті. Сонымен қатар ата-аналардың бірлескен іс-шараларға, көрмелерге, отбасылық жобаларға және қайырымдылық акцияларына белсенді қатысатынын атап өтті.

Талқылау барысында педагогтер бағдарламаны іске асыру тәрбиеленушілердің адамгершілік құндылықтарын қалыптастыруға, қоршаған адамдарға құрметпен қарауын дамытуға, отбасылық құндылықтарды нығайтуға және патриоттық тәрбие беруге ықпал етеді деген қорытындыға келді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. «Адал азамат» бағдарламасын барлық жас топтарында тәрбиелік жұмыстың сабақтастығын қамтамасыз ете отырып жалғастыру.
2. Бағдарлама мазмұнын балалардың әртүрлі іс-әрекеттеріне, күн тәртібі сәттеріне және педагогтердің, балалар мен ата-аналардың бірлескен жұмысына кіріктіру.
3. Дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны адамгершілік бағыттағы дидактикалық материалдармен, көркем әдебиетпен, көрнекі құралдармен және ойындармен толықтыру.
4. Ата-аналар үшін мектеп жасына дейінгі балалардың адамгершілік қасиеттері мен отбасылық құндылықтарын қалыптастыру мәселелері бойынша консультациялар циклін ұйымдастыру.
5. Әдістемелік қызмет педагогтерге «Адал азамат» бағдарламасын іске асыру мәселелері бойынша әдістемелік қолдау көрсетуді, тәжірибе алмасуды және ашық іс-шаралар өткізуді жалғастырсын.
6. Бағдарламаның іске асырылу нәтижелері 2026 жылғы мамыр айындағы қорытынды педагогикалық кеңесте қаралсын.

Педагогикалық кеңестің төрағасы



А.С. Феденцова

Хатшы

 А.М. Макубаева

Протокол № 3
заседания педагогического совета КГКП «Ясли-сад № 18»

От 15 января 2026 года
Присутствовало: 12 педагогов

Повестка дня

1. Результаты мониторинга развития навыков и умений детей (промежуточный этап).
2. Реализация программы «Адал азамат» в воспитательно-образовательном процессе.

Ход заседания

По первому вопросу:

«Результаты мониторинга развития навыков и умений детей (промежуточный этап)»

СЛУШАЛИ:

Кубекову А.К., заведующую, которая представила подробный анализ промежуточного мониторинга освоения воспитанниками образовательной программы за первое полугодие 2025–2026 учебного года. В ходе выступления были представлены сравнительные результаты по всем возрастным группам, определены уровень сформированности ключевых компетенций детей, степень освоения содержания образовательных областей, а также динамика развития воспитанников по сравнению со стартовым мониторингом. Докладчик отметила, что большинство воспитанников демонстрируют положительную динамику в речевом, познавательном, социально-коммуникативном, физическом и творческом развитии. Вместе с тем выявлена группа детей, нуждающихся в дополнительной индивидуальной поддержке по развитию речи, коммуникативных навыков, элементарных математических представлений и навыков самостоятельности. Особое внимание было уделено необходимости систематического использования игровых технологий, исследовательской деятельности, индивидуальных образовательных маршрутов и тесного взаимодействия с семьями воспитанников.

ВЫСТУПИЛИ:

Файзуллина М.Р. сообщила, что в группе организована индивидуальная работа с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательной программы. Педагог отметила эффективность использования игровых упражнений, дидактических игр, речевых минуток и ежедневной индивидуальной работы. Родителям даны рекомендации по закреплению навыков в домашних условиях.

Алимханова А.А. поделилась опытом применения современных педагогических технологий, направленных на коррекцию выявленных затруднений. Особое внимание уделяется развитию мелкой моторики, речевой активности, познавательного интереса и самостоятельности воспитанников посредством игровых методов, сенсорных упражнений и проблемных ситуаций.

В ходе обсуждения педагоги отметили, что результаты мониторинга позволяют своевременно корректировать образовательный процесс, повышать качество дошкольного образования и строить индивидуальную работу с каждым ребенком.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению результаты промежуточного мониторинга развития навыков и умений воспитанников.
2. Педагогам всех возрастных групп до 28 февраля 2026 года скорректировать индивидуальные образовательные маршруты детей, испытывающих затруднения в освоении образовательной программы.
3. Продолжить систематическое проведение индивидуальной и подгрупповой работы с воспитанниками, имеющими низкий и средний уровень сформированности отдельных навыков.

4. Усилить взаимодействие с родителями посредством консультаций, индивидуальных бесед, мастер-классов и практических рекомендаций.
5. Методисту провести контроль выполнения рекомендаций и представить анализ результатов на следующем заседании педагогического совета.

По второму вопросу:

«Реализация программы «Адал азамат» в воспитательно-образовательном процессе»

СЛУШАЛИ:

Ишбулдину Г.Н., которая представила информацию о реализации программы «Адал азамат» в КГКП «Ясли-сад №18». В своем выступлении она отметила, что работа осуществляется в соответствии с Концепцией воспитания и направлена на формирование у дошкольников духовно-нравственных ценностей, гражданской ответственности, уважения к государственным символам Республики Казахстан, семейным традициям, культурному наследию народа, труду, природе и окружающим людям.

В течение учебного года содержание программы интегрировано во все виды детской деятельности: организованную деятельность, сюжетно-ролевые игры, беседы, чтение художественной литературы, проектную деятельность, праздники, тематические недели, акции, экскурсии и работу с родителями.

Особое внимание уделяется воспитанию таких качеств, как честность, ответственность, уважение к старшим, заботливое отношение к окружающим, любовь к Родине, трудолюбие и соблюдение норм поведения.

ВЫСТУПИЛИ:

Макубаева А.М. рассказала об организации тематических занятий «Моя Родина – Казахстан», «Моя семья», «Добрые дела», проведении бесед о государственных символах Республики Казахстан, праздниках, национальных традициях и культурных ценностях казахского народа. Отметила активное участие родителей в совместных мероприятиях, выставках, семейных проектах и благотворительных акциях.

В ходе обсуждения педагоги пришли к выводу, что реализация программы способствует формированию у воспитанников нравственных ориентиров, развитию уважительного отношения к окружающим людям, укреплению семейных ценностей и воспитанию патриотизма.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить реализацию программы «Адал азамат» во всех возрастных группах, обеспечивая преемственность воспитательной работы.
2. Интегрировать содержание программы в различные виды детской деятельности, режимные моменты и совместную деятельность педагогов, детей и родителей.
3. Пополнить развивающую предметно-пространственную среду дидактическими материалами, художественной литературой, наглядными пособиями и играми духовно-нравственной направленности.
4. Организовать цикл консультаций для родителей по вопросам формирования нравственных качеств и семейных ценностей у детей дошкольного возраста.
5. Методической службе продолжить сопровождение педагогов по вопросам реализации программы «Адал азамат», организовать обмен опытом и проведение открытых мероприятий.
6. Рассмотреть результаты реализации программы на итоговом педагогическом совете в мае 2026 года.

Председатель педагогического совета



А.С. Феденцова

Секретарь



Макубаева А.М.

№ 4 ХАТТАМА
КМҚК «№18 бөбекжайы» педагогикалық кеңесінің отырысы

2026 жылғы 11 наурыз

Қатысқаны: 12 педагог

КҮН ТӘРТІБІ

1. Педагогтердің аттестаттау науқаны (аттестаттау нәтижелілігі).
2. «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың инновациялық жолдары.
3. Шығармашылық топтар қызметінің тұжырымдамасы: мәселелері мен перспективалары.

Бірінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Әдіскер **Ишбулдина Г.Н.** 2025–2026 оқу жылындағы педагог қызметкерлерді аттестаттау комиссиясының қорытындылары бойынша талдамалық анықтаманы ұсынды.

Өз баяндамасында аттестаттау Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің қолданыстағы нормативтік құжаттарына сәйкес жүргізілгенін атап өтті. Барлық педагогтер қажетті құжаттар мен электрондық портфолиоарын белгіленген мерзімде тапсырды.

Әдістемелік әзірлемелердің сапасына, тәрбиеленушілердің білім беру нәтижелеріне, педагогтердің кәсіби шеберлік байқауларына қатысуына, жарияланым белсенділігіне, өзін-өзі білімдендіруіне және біліктілікті арттыруына ерекше назар аударылды.

Педагогтердің заманауи білім беру технологияларын, цифрлық білім беру платформаларын, жобалық және зерттеушілік қызмет әдістерін белсенді қолданатыны атап өтілді. Бұл білім беру процесінің сапасына оң әсерін тигізуде.

Әдіскер жас мамандарды аттестаттауға дайындауды одан әрі әдістемелік сүйемелдеудің, электрондық портфолионы қалыптастыру бойынша консультациялық көмек көрсетудің және біліктілік санаттарын растаған педагогтердің үздік тәжірибесін таратудың маңыздылығын атап өтті.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кубекова А.К. педагогтердің аттестаттауға жоғары деңгейде дайындалғанын атап өтіп, ұжымға кәсіби дамуға жауапкершілікпен қарағаны үшін алғысын білдірді.

Педагогтер талдамалық материалдарды дайындау барысында туындайтын мәселелерді талқылап, жеке консультациялар өткізу тәжірибесін жалғастыруды ұсынды.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- аттестаттау науқанының нәтижелері оң деп танылсын;
- педагогтерді әдістемелік сүйемелдеу жалғастырылсын;
- кезекті аттестаттауға дайындық бойынша консультациялар циклі ұйымдастырылсын;
- педагогтердің үздік тәжірибесі шеберлік сабақтары мен ашық іс-шаралар арқылы таратылсын.

Екінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Меңгеруші **Кубекова А.К.** педагогтерді «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асырудың инновациялық тәсілдерімен таныстырды.

Бағдарламаның балалардың коммуникативтік дағдыларын дамытуға, мемлекеттік тілге қызығушылығын қалыптастыруға, сөздік қорын кеңейтуге және сөйлеу белсенділігін арттыруға ықпал ететіні атап өтілді.

Ойын технологияларын енгізуге, цифрлық білім беру ресурстарын, интерактивті панельдерді, мультимедиялық презентацияларды, карточкаларды, үстел ойындарын және театрландырылған әрекеттерді қолдануға ерекше назар аударылды.

Күн тәртібі сәттерінде қазақ тілін күнделікті қолдану оқыту тиімділігін едәуір арттыратыны айтылды.

Сондай-ақ тәрбиеленушілердің отбасыларымен тілдік челленджер, отбасылық жобалар, тақырыптық апталықтар және ашық оқу қызметтері арқылы өзара іс-қимыл мәселелері талқыланды.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Ишбулдина Г.Н. ойын технологиялары мен цифрлық сервистерді білім беру қызметінде тиімді қолданудың мысалдарын ұсынды.

Педагогтер сөйлеуді дамытуға арналған ойындардың және әдістемелік материалдардың авторлық әзірлемелерімен бөлісті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- заманауи білім беру технологияларын енгізуді жалғастыру;
- оқу қызметінде цифрлық ресурстарды жүйелі түрде пайдалану;
- «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру бойынша ашық оқу қызметтерінің фестивалін өткізу;
- мекеменің әдістемелік қорын педагогтердің авторлық әзірлемелерімен толықтыру.

Үшінші мәселе бойынша

ТЫҢДАЛДЫ:

Әдіскер **Ишбулдина Г.Н.** ағымдағы оқу жылындағы шығармашылық топтардың қызметіне талдау жасады.

Шығармашылық топтардың жұмысы жаңа әдістемелік материалдарды әзірлеуге, ашық іс-шаралар өткізуге, педагогикалық тәжірибе алмасуға және педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыруға ықпал еткені атап өтілді.

Сонымен қатар жекелеген қиындықтар анықталды: жоспарлаудың жүйелілігінің жеткіліксіздігі, қатысушылар арасындағы жүктеменің біркелкі бөлінбеуі, жас педагогтердің инновациялық қызметке белсенді қатысу қажеттілігі.

Шығармашылық топтардың тақырыптарын кеңейту, цифрлық технологияларды белсенді пайдалану, зерттеушілік қызмет пен жобалық оқыту элементтерін енгізу ұсынылды. Мекеменің әдістемелік материалдарының электрондық банкін құруға ерекше назар аударылды.

СӨЗ СӨЙЛЕДІ:

Кубекова А.К. шығармашылық топтар қызметінің практикалық маңыздылығын арттыру және олардың жұмысын мектепке дейінгі білім берудің өзекті міндеттерін шешуге бағыттау қажеттігін атап өтті.

Педагогтер тұрақты әдістемелік шеберханалар мен педагогикалық шеберлік сабақтарын өткізу туралы ұсынысты қолдады.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

- шығармашылық топтардың жаңартылған жұмыс жоспары бекітілсін;
- педагогтердің әдістемелік әзірлемелерінің электрондық банкі құрылсын;
- өткізілген іс-шараларға өзара қатысу және кейіннен талқылау ұйымдастырылсын;
- жас мамандардың шығармашылық топтардың жұмысына қатысуы қамтамасыз етілсін;
- балабақша қызметінің басым бағыттары бойынша авторлық әдістемелік құралдар мен ұсынымдар дайындалсын.

ШЕШІМ

Күн тәртібіндегі мәселелерді қарау қорытындысы бойынша педагогикалық кеңес

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Баяндамашылардың ақпараты назарға алынсын.
2. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру жұмысы жалғастырылсын.
3. Педагог қызметкерлерді аттестаттауды әдістемелік сүйемелдеу күшейтілсін.
4. «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру барысында заманауи білім беру технологияларын енгізу қамтамасыз етілсін.
5. Инновациялық әдістемелік материалдарды әзірлеу бойынша шығармашылық топтардың қызметі жандандырылсын.
6. Мекеменің әдістемелік әзірлемелерінің электрондық банкі толықтырылсын.
7. Ашық іс-шаралар, шеберлік сабақтары және оқу қызметтеріне өзара қатысу ұйымдастырылсын.

8. Осы хаттама шешімдерінің орындалуын бақылау меңгеруші **Кубекова А.К.** мен әдіскер **Ишбулдина Г.Н.**-ға жүктелсін.

Педагогикалық кеңестің төрағасы  А.С. Феденцова

Хатшы  А.М. Макубаева

Протокол № 4
заседания педагогического совета КГКП «Ясли-сад № 18»

От 11 марта 2026 года
Присутствовало: 12 педагогов

Повестка дня

1. Аттестационная кампания педагогов (результативность аттестации).
2. Инновационные пути реализации программы «Тілге бойлау».
3. Концепция деятельности творческих групп: проблемы и перспективы.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Ишбулдину Г.Н., методиста, которая представила аналитическую справку по итогам аттестационной комиссии педагогических работников за 2025–2026 учебный год. В своем выступлении она отметила, что аттестация проходила в соответствии с действующими нормативными документами Министерства просвещения Республики Казахстан. Все педагоги своевременно представили необходимые документы и электронные портфолио.

Особое внимание было уделено качеству методических разработок, результатам образовательной деятельности воспитанников, участию педагогов в конкурсах профессионального мастерства, публикационной активности, самообразованию и повышению квалификации.

Было отмечено, что педагоги активно используют современные образовательные технологии, цифровые образовательные платформы, методы проектной и исследовательской деятельности, что положительно отражается на качестве образовательного процесса.

Методист подчеркнула необходимость дальнейшего сопровождения молодых специалистов при подготовке к аттестации, оказания консультативной помощи по формированию электронного портфолио и распространения успешного опыта педагогов, подтвердивших квалификационные категории.

ВЫСТУПИЛИ:

Кубекова А.К. отметила высокий уровень подготовки педагогов к аттестации и поблагодарила коллектив за ответственное отношение к профессиональному развитию. Педагоги обсудили возникающие вопросы при подготовке аналитических материалов и предложили продолжить практику индивидуальных консультаций.

ПОСТАНОВИЛИ:

- признать результаты аттестационной кампании положительными;
- продолжить методическое сопровождение педагогов;
- организовать цикл консультаций по подготовке к очередной аттестации;
- распространить лучший опыт педагогов через мастер-классы и открытые мероприятия.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Кубекову А.К., заведующую, которая ознакомила педагогов с инновационными подходами к реализации программы «Тілге бойлау».

Было отмечено, что программа способствует развитию коммуникативных навыков детей, формированию интереса к государственному языку, расширению словарного запаса и развитию речевой активности воспитанников.

Особое внимание уделено внедрению игровых технологий, использованию цифровых образовательных ресурсов, интерактивных панелей, мультимедийных презентаций, карточек, настольных игр и театрализованной деятельности.

Отмечено, что ежедневное использование казахского языка в режимных моментах позволяет значительно повысить эффективность обучения.

Также обсуждалось взаимодействие с семьями воспитанников через проведение языковых челленджей, семейных проектов, тематических недель и открытых занятий.

ВЫСТУПИЛИ:

Ишбулдина Г.Н. представила примеры успешного использования игровых технологий и цифровых сервисов в образовательной деятельности.

Педагоги поделились собственными разработками речевых игр и методических материалов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- продолжить внедрение современных образовательных технологий;
- систематически использовать цифровые ресурсы на занятиях;
- провести фестиваль открытых занятий по реализации программы «Тілге бойлау»;
- пополнить методическую копилку учреждения авторскими разработками педагогов.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Ишбулдину Г.Н., методиста, которая представила анализ деятельности творческих групп за текущий учебный год.

Отмечено, что работа творческих групп способствовала разработке новых методических материалов, проведению открытых мероприятий, обмену педагогическим опытом и повышению профессионального мастерства педагогов.

Вместе с тем выявлены отдельные трудности: недостаточная системность планирования, неравномерное распределение нагрузки между участниками, необходимость более активного участия молодых педагогов в инновационной деятельности.

Предложено расширить тематику творческих групп, активнее использовать цифровые технологии, внедрять элементы исследовательской деятельности и проектного обучения.

Особое внимание уделено созданию электронного банка методических материалов учреждения.

ВЫСТУПИЛИ:

Кубекова А.К. подчеркнула необходимость повышения практической значимости деятельности творческих групп и ориентации их работы на решение актуальных задач дошкольного образования.

Педагоги поддержали предложение о проведении регулярных методических мастерских и педагогических мастер-классов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- утвердить обновленный план работы творческих групп;
- создать электронный банк методических разработок педагогов;
- организовать взаимопосещение мероприятий с последующим обсуждением;
- обеспечить участие молодых специалистов в работе творческих групп;
- подготовить авторские методические пособия и рекомендации по приоритетным направлениям деятельности детского сада.

Решения

По итогам рассмотрения вопросов повестки дня Методический совет

ПОСТАНОВИЛ:

1. Принять к сведению информацию докладчиков.
2. Продолжить работу по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов.
3. Усилить методическое сопровождение аттестации педагогических работников.
4. Обеспечить внедрение современных образовательных технологий при реализации программы «Тілге бойлау».
5. Активизировать деятельность творческих групп по разработке инновационных методических материалов.
6. Пополнить электронный банк методических разработок учреждения.

7. Организовать проведение открытых мероприятий, мастер-классов и взаимопосещений занятий.
8. Контроль за исполнением решений настоящего протокола возложить на заведующую Кубекову А.К. и методиста Ишбулдину Г.Н.

Председатель педагогического совета  А.С. Феденцова

Секретарь  Макубаева А.М.

№ 5 ХАТТАМА
Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының
Қостанай қаласы білім бөлімінің
«№18 бөбекжайы» КМҚК педагогикалық кеңесінің отырысы

2026 жылғы «25» мамыр

Қатысқандар: педагогикалық ұжым – 12 адам.

Қатыспағандар: жоқ.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Мектепалды даярлық топтары тәрбиеленушілерінің мектепте оқуға дайындығының қорытындылары (мониторинг нәтижелері).
2. Барлық жас топтары балаларының дағдылары мен іскерліктерінің қорытынды мониторингінің нәтижелері.
3. Инновациялық алаң қызметінің аралық нәтижелерін талдау.
4. 2025–2026 оқу жылындағы әдістемелік қызметтің қорытынды есебі.
5. Әртүрлі мәселелер.

Бірінші мәселе бойынша

«Мектепалды даярлық топтары тәрбиеленушілерінің мектепке оқуға дайындығының қорытындылары»

ТЫҢДАЛДЫ:

Меңгеруші міндетін атқарушы **Ишбулдина Г.Н.**, мектеп бітіруші тәрбиеленушілердің мектепте оқуға даярлығының диагностикасы бойынша аналитикалық есеп ұсынды. Баяндаманың барысында мектепке дейінгі ұйым педагогтері мен мамандары жүргізген кешенді мониторингтің нәтижелері таныстырылды. Түлектердің басым бөлігінің бірінші сыныпта оқуға қажетті дене, интеллектуалдық, тілдік, эмоциялық-ерік және әлеуметтік дайындық деңгейі жеткілікті екендігі атап өтілді.

Ерекше назар төмендегі көрсеткіштердің қалыптасуына аударылды:

- оқу әрекетінің алғышарттары;
- танымдық белсенділік;
- математикалық түсініктер;
- коммуникативтік дағдылар;
- дербестік пен жауапкершілік;
- өзіне-өзі қызмет көрсету дағдылары;
- ұсақ моторика және графикалық дағдылар.

Балалардың жіктеу, талдау, салыстыру тапсырмаларын сәтті орындайтыны, нұсқаулық бойынша жұмыс істейтіні, құрдастарымен және ересектермен тиімді қарым-қатынас жасай алатыны атап өтілді.

СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Ишбулдина Г.Н. тәрбиеленушілердің дамуындағы оң динамиканы және балаларды мектепке дайындауда педагогтер мен ата-аналардың өзара ынтымақтастығының жоғары деңгейін атап өтті.

Мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілері заманауи ойын технологияларын, жобалық қызметті және зерттеушілік оқыту әдістерін қолдану тәжірибесімен бөлісті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Түлектердің мектепке дайындығының деңгейі қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Мектепалды даярлық топтары педагогтерінің жұмысы тиімді деп есептелсін.
3. Балалардың жеке даму карталары белгіленген тәртіпке сәйкес жалпы білім беретін мектептерге тапсырылсын.
4. Жалпы орта білім беру ұйымдарымен сабақтастық мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жалғастырылсын.
5. Болашақ мектепалды даярлық тәрбиеленушілерінің танымдық белсенділігін дамыту жұмысы жалғастырылсын.

Екінші мәселе бойынша

«Балалардың дағдылары мен іскерліктерінің қорытынды мониторингінің нәтижелері»

ТЫҢДАЛДЫ:

Әдіскер **Феденцова А.С.** педагогикалық ұжымды мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеру бойынша қорытынды мониторинг нәтижелерімен таныстырды.

Мониторинг нәтижесінде төмендегілер атап өтілді:

- білім беру бағдарламасын меңгерудің жоғары деңгейі;
- бес білім беру саласы бойынша оң динамика;
- сөйлеу тілінің даму көрсеткіштерінің жақсаруы;
- тәрбиеленушілердің дербестігінің артуы;
- зерттеушілік және шығармашылық қабілеттерінің дамуы;
- әлеуметтік-коммуникативтік дағдыларының тұрақты өсуі.

Аралық мониторингпен салыстырғанда бағдарламалық материалды жоғары деңгейде меңгерген балалар санының артқаны айтылды.

Бұл нәтижелерге заманауи білім беру технологияларын қолдану, балаларды жеке сүйемелдеу және ата-аналармен тығыз ынтымақтастық арқылы қол жеткізілгені атап өтілді.

СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Жас топтарының педагогтері өз топтарының мониторинг нәтижелеріне қысқаша талдау жасап, алдағы жұмыс бағыттарын белгіледі.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Қорытынды мониторинг нәтижелері бекітілсін.
2. Педагогтер тәрбиеленушілердің жеке білім беру бағыттарына талдау жүргізсін.
3. Мониторинг нәтижелері жазғы сауықтыру жұмыстарының жоспарын әзірлеуде пайдаланылсын.
4. Балалардың сөйлеу тілін, математикалық сауаттылығын және зерттеушілік қызметін дамыту жалғастырылсын.
5. Талдау материалдары тамыз педагогикалық кеңесінде ұсынылсын.

Үшінші мәселе бойынша

«Инновациялық алаң қызметінің аралық нәтижелерін талдау»

ТЫҢДАЛДЫ:

Меңгеруші міндетін атқарушы **Ишбулдина Г.Н.** және әдіскер **Феденцова А.С.**

инновациялық алаң жұмысының жүзеге асырылуы туралы есеп берді.

Оқу жылы барысында төмендегі іс-шаралар ұйымдастырылғаны атап өтілді:

- ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер;
- шеберлік сыныптары;
- практикалық семинарлар;
- консультациялар;
- сабақтарға өзара қатысу;
- әдістемелік материалдарды әзірлеу;
- заманауи педагогикалық технологияларды енгізу.

Педагогтер ойын, зерттеушілік, цифрлық және жобалық технологияларды белсенді қолданатыны айтылды.

Алынған нәтижелер педагогтердің кәсіби құзыреттілігі мен білім беру процесінің сапасының артқанын көрсетті.

СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Педагогтер инновациялық жұмыс тәжірибелерімен бөлісіп, жаңа технологиялардың балалардың дамуына оң әсерін атап өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Инновациялық алаңның қызметі жалғастырылсын.
2. Жинақталған әдістемелік материалдар жүйелендірілсін.
3. Педагогикалық тәжірибені тарату мақсатында жарияланымдар мен баяндамалар дайындалсын.
4. Заманауи білім беру технологияларын енгізу жалғастырылсын.
5. Инновациялық алаңның қорытынды есебі жаңа оқу жылында ұсынылсын.

Төртінші мәселе бойынша

«Әдістемелік қызметтің қорытынды есебі»

ТЫҢДАЛДЫ:

Әдіскер **Феденцова А.С.** 2025–2026 оқу жылындағы әдістемелік қызметтің жұмысына жан-жақты талдау жасады.

Есепті кезеңде:

- педагогикалық кеңестер;
- әдістемелік кеңес отырыстары;
- консультациялар;
- шеберлік сыныптары;
- семинарлар;
- ашық сабақтар;
- жас педагогтермен тәлімгерлік жұмысы;
- аттестаттаудан өту барысында педагогтерді сүйемелдеу;
- кәсіби шеберлік байқауларына материалдар дайындау;
- білім беру процесінің сапасына мониторинг жүргізу;
- педагогтерге әдістемелік көмек көрсету жұмыстары өткізілді.

Педагогтердің кәсіби шеберлігінің артқаны, ұжымның байқауларға, вебинарларға, біліктілікті арттыру курстарына және түрлі деңгейдегі әдістемелік іс-шараларға белсенді қатысқаны атап өтілді.

Әдістемелік қызмет мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты талаптарын іске асыру бойынша педагогтерге уақтылы әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз етті.

СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Ишбулдина Г.Н. педагогикалық ұжымға сапалы еңбегі, жауапкершілігі және кәсібилігі үшін алғысын білдірді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Әдістемелік қызметтің жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Әдістемелік кабинеттің қызметі мақұлдансын.
3. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары бекітілсін.
4. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру жұмысы жалғастырылсын.
5. Балалардың жарақаттануының алдын алу, ойын технологияларын дамыту және қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыру жұмыстары күшейтілсін.

«Әртүрлі мәселелер» бойынша

2026–2027 оқу жылына дайындық, жазғы сауықтыру науқанын ұйымдастыру, аумақты абаттандыру, үй-жайларға ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу және дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны толықтыру мәселелері қаралды.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Топтарды жаңа оқу жылына дайындау жұмыстары ұйымдастырылсын.
2. Жазғы кезеңде тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі іс-шаралардың орындалуы қамтамасыз етілсін.
3. Балалардың жазғы сауықтыруы мәселелері бойынша ата-аналармен өзара жұмыс жалғастырылсын.
4. Жауапты тұлғалар жаңа оқу жылының басталуына қажетті құжаттаманың уақтылы дайындалуын қамтамасыз етсін.

Педагогикалық кеңестің төрағасы



А.С. Феденцова

Хатшы



А.М. Макубаева

ПРОТОКОЛ № 5
заседания педагогического совета
КГКП «Ясли-сад № 18» отдела образования города Костаная
Управления образования акимата Костанайской области

От «__25__» мая 2026 г.

Присутствовали: педагогический коллектив – 12 человек

Отсутствовали: нет.

Повестка дня

1. Итоги готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе (результаты мониторинга).
2. Результаты итогового мониторинга развития навыков и умений детей всех возрастных групп.
3. Анализ промежуточных результатов деятельности инновационной площадки.
4. Отчет об итогах деятельности методической службы за 2025–2026 учебный год.
5. Разное.

По первому вопросу

«Итоги готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе»
СЛУШАЛИ:

И.о. Заведующую Ишбулдину Г.Н., которая представила аналитический отчет о результатах диагностики готовности выпускников к обучению в школе.

В ходе выступления были представлены результаты комплексного мониторинга, проведенного педагогами и специалистами дошкольной организации. Отмечено, что большинство выпускников обладают необходимым уровнем физической, интеллектуальной, речевой, эмоционально-волевой и социальной готовности к обучению в первом классе.

Особое внимание уделено сформированности:

- предпосылок учебной деятельности;
- познавательной активности;
- математических представлений;
- коммуникативных навыков;
- самостоятельности и ответственности;
- навыков самообслуживания;
- мелкой моторики и графических навыков.

Отмечено, что дети успешно выполняют задания на классификацию, анализ, сравнение, умеют работать по инструкции, взаимодействуют со сверстниками и взрослыми.

ВЫСТУПИЛИ:

Ишбулдина Г.Н. отметила положительную динамику развития воспитанников и высокий уровень взаимодействия педагогов с родителями при подготовке детей к школе.

Воспитатели подготовительных групп поделились опытом использования современных игровых технологий, проектной деятельности и исследовательских методов обучения.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать уровень подготовки выпускников к школьному обучению удовлетворительным.
2. Считать работу педагогов подготовительных групп эффективной.
3. Передать карты индивидуального развития детей в общеобразовательные школы согласно установленному порядку.
4. Продолжить взаимодействие с организациями среднего образования по вопросам преемственности.
5. Продолжить работу по развитию познавательной активности будущих воспитанников подготовительных групп.

По второму вопросу

«Результаты итогового мониторинга развития навыков и умений детей»

СЛУШАЛИ:

Методиста **Феденцову А.С.**, которая ознакомила педагогический коллектив с итогами мониторинга освоения содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

По результатам мониторинга отмечено:

- высокий уровень освоения образовательной программы;
- положительная динамика по всем пяти образовательным областям;
- улучшение показателей речевого развития;
- повышение уровня самостоятельности воспитанников;
- развитие исследовательских и творческих способностей;
- устойчивый рост социально-коммуникативных навыков.

По сравнению с промежуточным мониторингом увеличилось количество детей, достигших высокого уровня освоения программного материала.

Отмечено, что положительных результатов удалось добиться благодаря использованию современных образовательных технологий, индивидуальному сопровождению детей и тесному взаимодействию с семьями воспитанников.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги возрастных групп представили краткий анализ результатов мониторинга своих групп и обозначили направления дальнейшей работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить результаты итогового мониторинга.
2. Педагогам провести анализ индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников.
3. Использовать результаты мониторинга при планировании летней оздоровительной работы.
4. Продолжить работу по развитию речи, математической грамотности и исследовательской деятельности детей.
5. Представить аналитические материалы на августовском педагогическом совете.

По третьему вопросу

«Анализ промежуточных результатов деятельности инновационной площадки»

СЛУШАЛИ:

И.о. Заведующую **Ишбулдину Г. Н.** и методиста **Феденцову А.С.**, которые представили отчет о реализации мероприятий инновационной площадки.

Отмечено, что в течение учебного года были организованы:

- открытые просмотры образовательной деятельности;
- мастер-классы;
- семинары-практикумы;
- консультации;
- взаимопосещения занятий;
- разработка методических материалов;
- внедрение современных педагогических технологий.

Педагоги активно применяют игровые, исследовательские, цифровые и проектные технологии.

Полученные результаты свидетельствуют о повышении профессиональной компетентности педагогов и качестве образовательного процесса.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги поделились опытом реализации инновационных методов работы, отметили положительное влияние новых технологий на развитие детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить деятельность инновационной площадки.
2. Систематизировать накопленный методический материал.
3. Подготовить публикации и выступления по распространению педагогического опыта.
4. Продолжить внедрение современных образовательных технологий.

5. Представить итоговый отчет о деятельности инновационной площадки в новом учебном году.

По четвертому вопросу

«Отчет об итогах деятельности методической службы»

СЛУШАЛИ:

Методиста Феденцову А.С., которая представила подробный анализ деятельности методической службы за 2025–2026 учебный год.

За отчетный период проведены:

- педагогические советы;
- заседания методического совета;
- консультации;
- мастер-классы;
- семинары;
- открытые занятия;
- наставническая работа с молодыми педагогами;
- сопровождение педагогов при прохождении аттестации;
- подготовка материалов к конкурсам профессионального мастерства;
- мониторинг качества образовательного процесса;
- оказание методической помощи педагогам.

Отмечено повышение профессионального мастерства педагогов, активное участие коллектива в конкурсах, вебинарах, курсах повышения квалификации и методических мероприятиях различного уровня.

Методическая служба обеспечила своевременное сопровождение педагогов по вопросам реализации Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения.

ВЫСТУПИЛИ:

Ишбулдина Г.Н. поблагодарила педагогический коллектив за качественную работу, ответственность и профессионализм.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу методической службы удовлетворительной.
2. Одобрить деятельность методического кабинета.
3. Утвердить основные направления методической работы на летний оздоровительный период.
4. Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов.
5. Усилить работу по профилактике детского травматизма, развитию игровых технологий и созданию безопасной образовательной среды.

По вопросу «Разное»

Рассмотрены вопросы подготовки учреждения к новому 2026–2027 учебному году, организации летней оздоровительной кампании, благоустройства территории, проведения текущего ремонта помещений и пополнения развивающей предметно-пространственной среды.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Организовать работу по подготовке групп к новому учебному году.
2. Обеспечить выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период.
3. Продолжить взаимодействие с родителями по вопросам летнего оздоровления детей.
4. Ответственным лицам обеспечить своевременную подготовку необходимой документации к началу нового учебного года.

Председатель педагогического совета  А.С. Феденцова

Секретарь  Макубаева А.М.

